

ADMINISTRACIÓN 1



CENTRALIZACIÓN- DESCENTRALIZACIÓN -DEPARTAMENTALIZACIÓN ORGANIGRAMA

Dentro de la organización, pudimos observar en la actividad anterior que Juan, Gerente de un supermercado estableció una estructura determinando un sistema que permite que los individuos se interrelacionen a fin de realizar actividades que se establecen en funciones básicas, para luego derivar en funciones de orden superior que, realizadas de forma coordinada y con el uso de los recursos disponibles llevarán a cumplir con las metas organizacionales.



Ahora, Juan debe determinar las personas que se encargaran de las actividades y las funciones, así como el sistema de comunicación entre las personas que conforman la empresa que ya lo han estudiado.

Por lo que se pregunta, *¿Qué tareas realizará cada trabajador? ¿Habrá trabajadores que dieran órdenes a otros? ¿Cuál sería la responsabilidad en las tareas que realizarán?* Para que pueda organizarse y tomar las decisiones de qué cosa hará cada uno y con quienes se comunicará tendrá en cuenta los siguientes elementos:

1-Jerarquía: Consiste en definir el **nivel de autoridad** o rango de los miembros de la empresa.

2-Departamentalización: Realizar una división del trabajo en distintas **áreas funcionales** o departamentos.

3-Responsabilidad: Indicar a los distintos componentes de la empresa las **tareas o funciones** a realizar.

4-Comunicación Interna: Métodos de transmisión de la **información**. Puede ser **comunicación vertical u horizontal**.

Primeramente, vamos a trabajar sobre la Jerarquía y la responsabilidad.

Ya han trabajado sobre la comunicación y la división vertical (niveles jerárquicos).



Juan será la autoridad máxima.

Piensa y recuerda ...  . ¿A qué nivel jerárquico pertenece *Juan*?

ACERTASTEESTRATÉGICO



Ahora bien, Juan sería el encargado de dar las órdenes a todos sus empleados. Pero, para hacer mejor su trabajo es necesario que pueda delegar tareas ya que no podrá atender a los clientes, reponer mercadería, recibir a los proveedores, cobrar, realizar todas las tareas de limpieza, etc., por lo que deberá delegar.



DELEGACIÓN

Proceso mediante el cual los administradores asignan tareas, autoridad y responsabilidad.

DELEGAR



Decide entonces delegar las tareas y toma de decisiones para que el supermercado trabaje de forma eficiente y su organización pueda cumplir con los objetivos.

Puede llevarlo a cabo de dos formas: centralizada o descentralizada.



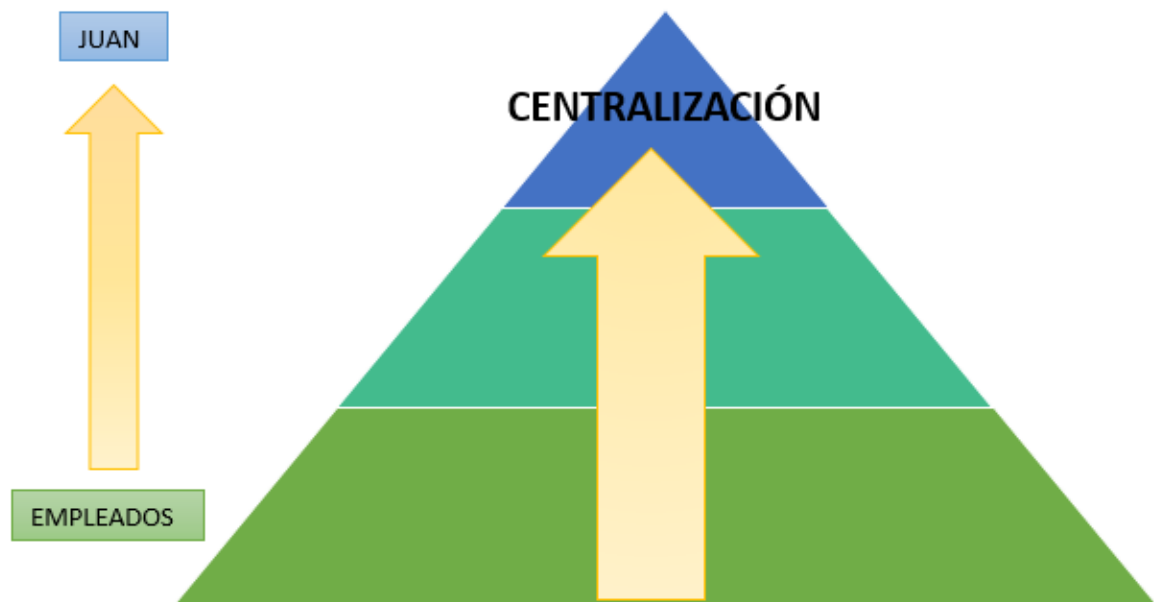
La autoridad encargada de la toma de decisiones se encuentra en el nivel más alto de la organización.



Por lo que Juan tomará las decisiones y las comunicará a los niveles inferiores.

Si tendría que realizar una compra y hay un Jefe de compras en el nivel táctico y empleados que dependen del jefe de compras, el que toma la decisión igualmente será Juan.

Toma de decisiones centralizadas.



El sistema de comunicación será vertical descendente. Juan toma las decisiones y las comunica a los niveles inferiores.

COMUNICACIÓN VERTICAL DESCENDENTE





La autoridad para la toma de decisiones distribuye hacia abajo de la jerarquía y llega a los niveles inferiores de la organización.



Por lo que, la toma de las decisiones es restringida al puesto y tarea que se desarrolle.

Por ejemplo, en el caso de que se realizarán informes sobre el stock de la mercadería comenzaría desde los niveles operativos y se van haciendo más resumidos a medida que sube en la organización.



Toma de decisiones



El sistema de comunicación será vertical ascendente.
COMUNICACIÓN VERTICAL ASCENDENTE



CENTRALIZACIÓN.

Es la tendencia a concentrar la autoridad para la toma de decisiones en una persona de la organización.

DESCENTRALIZACIÓN

Es la delegación de la autoridad para la toma de decisiones que hace el nivel alto al nivel subordinado de la organización.

Hasta este punto vimos la estructura vertical, pero la organización del trabajo de toda



empresa puede ser analizada desde dos miradas:

División Vertical o **División Horizontal**



El supermercado de Juan creció convirtiéndose en una gran organización por lo que ahora, será necesario para poder cumplir con los objetivos propuestos por la organización utilizar división horizontal o departamentalización.

Departamentalización

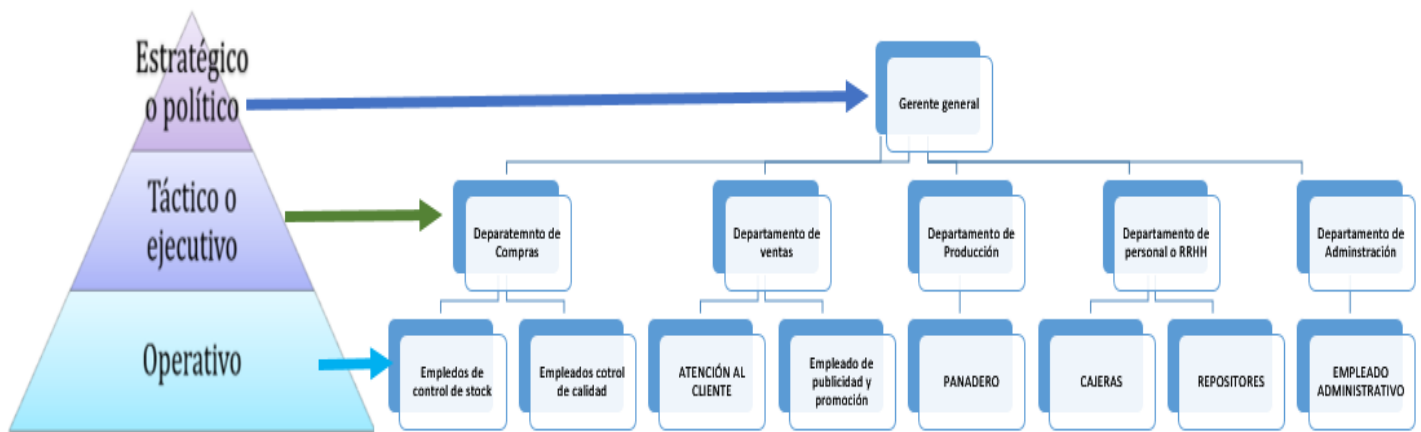
Consiste en agrupar actividades homogéneas, asociadas en una misma área bajo la responsabilidad y coordinación de una misma persona.

Se pregunta

¿Qué departamentos serían necesarios?
Observa la siguiente imagen para



descubrirlo.



TOCA PARA AGRANDAR LA IMAGEN

<https://drive.google.com/file/d/1iCqz33CVctvk46N1ISX4Exb2hFw2Dq2/view?usp=sharing>

Al tener áreas departamentales ¿cómo será el sistema de comunicación?

Acertaste “**Horizontal**”

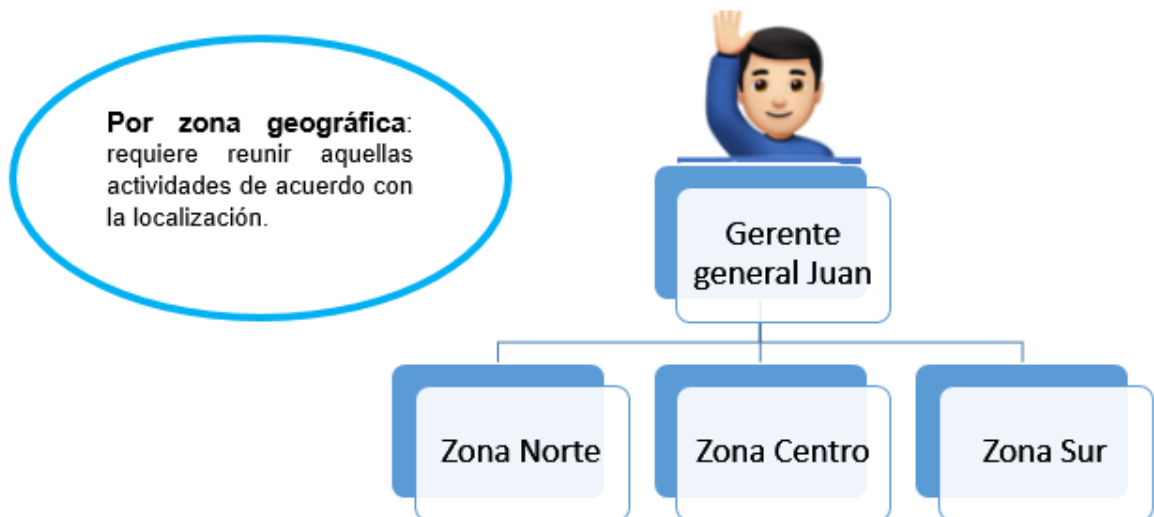
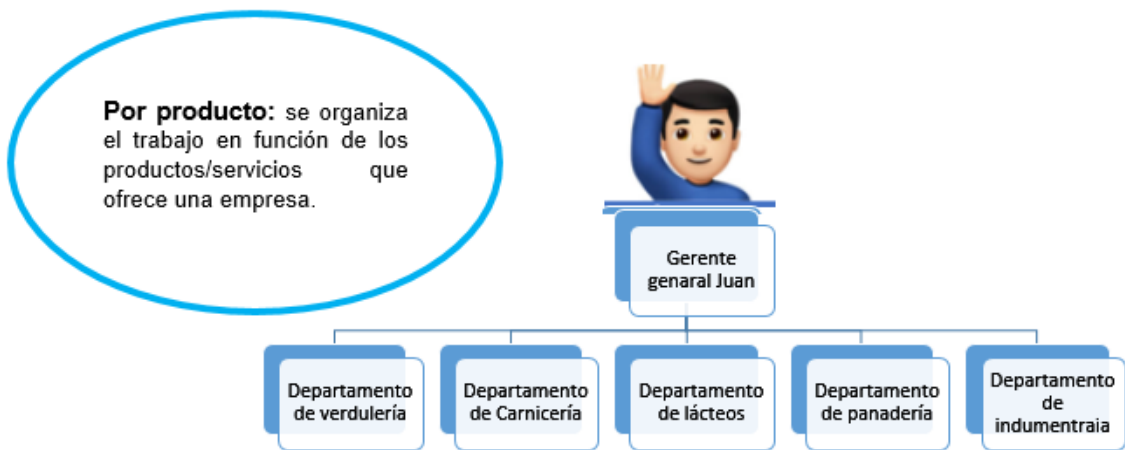
Existen diferentes criterios para agrupar las actividades.

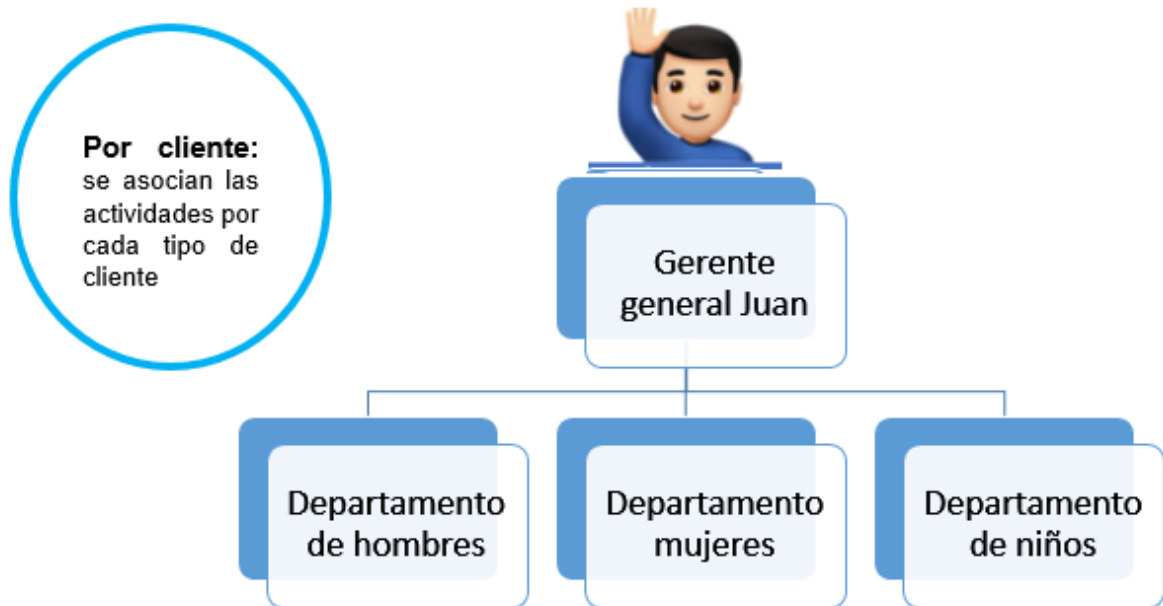
FUNCIONAL

POR PRODUCTO

POR ZONA GEOGRÁFICA

POR CLIENTE





La estructura con la división vertical y horizontal del trabajo como podemos observar en las imágenes se representa a través de lo que denominamos **organigrama**.

Por lo que podemos decir que, **el organigrama es la representación gráfica** de todas las relaciones producidas entre departamentos y personas que la forman, con la intención de aclarar sus funciones, su jerarquía o nivel de autoridad de los distintos responsables, así como las relaciones de coordinación existentes (comunicación interna).

PUEDES PRESIONAR EL LINK PARA PRACTICAR LO APRENDIDO ANTES DE IR A LA ACTIVIDAD

<https://es.educaplay.com/recursos-educativos/6847641-organigrama1.html>